

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. Заместителя Главы района по экономике и финансам-  
начальник Финансового отдела

  
Н.П. Волкова

План мероприятий Финансового отдела Администрации Александровского района на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	Подготовка Плана мероприятий по реализации решения о бюджете муниципального образования «Александровский район» на 2023-2025 годы, принятых решением согласительной комиссии и о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных образований Александровского района в 2023 году	руководитель	январь
2	Контроль (анализ) использования средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов и резервного фонда ГО и ЧС Администрации Александровского района Томской области, выделенных учреждениям социальной сферы и органам местного самоуправления	Волкова О.Э	в течение года
3	Заключение соглашений с органами местного самоуправления сельских поселений Александровского района о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных образований на 2023 год	руководитель	до 1 марта
4	Организация и подготовка проектов решений о внесении изменений в бюджет муниципального образования «Александровский район» на 2022-2024 годы	руководитель	в течение года
5	Формирование (организация работы /подготовка) отчетности по доходам бюджета муниципального образования «Александровский район» и консолидированного бюджета района:		
	-оперативная информация об исполнении налоговых и неналоговых доходов в Департамент финансов Томской области		ежемесячно, до 2 числа месяца, следующего за отчетным
	-исполнение консолидированного бюджета муниципального образования «Александровский район» в разрезе района и поселений в Департамент финансов Томской области	Федорчук О. Г.	ежеквартально, до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
	- исполнение консолидированного бюджета муниципального образования «Александровский район» в разрезе района и поселений по налоговым доходам в МИФНС России № 8		ежеквартально, до 7 числа месяца, следующего за отчетным

	<p>- мониторинг информации по результатам проведения оценки эффективности налоговых льгот и устранению неэффективных льгот по сельским поселениям Александровского района</p> <p>- мониторинг информации по поступлению налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета района и сельских поселений района</p> <p>- обработка информации в информационной системе, обеспечивающей информационное взаимодействие администраторов доходов бюджета с ГИС ГМП</p> <p>- обработка информационного массива о задолженности по налоговым доходам</p> <p>- составление и ведение реестра администрируемых доходов в системе удаленного финансового документооборота (СУФД)</p> <p>- подготовка оперативной и аналитической отчетности (информации)</p>		<p>кварталом</p> <p>до 1 августа текущего года</p> <p>ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p> <p>в течение года, по мере необходимости</p> <p>ежемесячно</p> <p>в течение года, по мере уточнения кода бюджетной классификации</p> <p>в течение года, при поступлении запроса</p>
6	<p>Подготовка Плана мероприятий по увеличению налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета района</p> <p>Работа по подготовке проекта бюджета района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов:</p> <p>- подготовка изменений в постановление Администрации Александровского района Томской области от 25.06.2015 № 688 «О бюджетной комиссии по составлению проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период и графике составления проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период</p> <p>- организация и проведение заседаний Бюджетной комиссии по составлению проекта бюджета района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов</p> <p>- сверка исходных данных, используемых при расчете распределения дотаций бюджетам поселений Александровского района на 2024-2026 годы</p> <p>- совершенствование межбюджетных отношений в Александровском районе, расчет нецелевой финансовой помощи местным бюджетам на 2024-2026 годы</p> <p>- формирование проекта бюджета района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов</p> <p>- сверка исходных данных с Департаментом Финансов Томской области по расчету дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, предоставляемые бюджету Александровского района Томской области на 2024-2026 годы</p> <p>- разработка Основных направлений бюджетной политики на 2024-2026 годы</p> <p>- подготовка проекта решения Думы Александровского района «О бюджете района на 2024 год и</p>	Федорчук О. Г.	<p>1 квартал</p> <p>июнь-декабрь</p> <p>в установленные сроки</p> <p>в установленные сроки</p> <p>в установленные сроки</p> <p>в установленные сроки</p> <p>в установленные сроки</p> <p>сентябрь</p> <p>август</p> <p>в установленные сроки</p>
7		<p>руководитель Садовниченко Н.В. Волкова Н.П. Федорчук О.Г. Герман Т.М.</p>	

	<p>плановый период 2025 и 2026 годов» (текстовая часть)</p> <p>Формирование (организация работы / подготовка) отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по исполнению бюджета муниципального образования «Александровский район» и консолидированного бюджетов района за 2022 год в Департамент финансов Томской области</li> <li>- по исполнению бюджета муниципального образования «Александровский район» за 2022 год в Думу Александровского района Томской области</li> <li>- информации о плановых и кассовых расходах консолидированного бюджета Томской области на реализацию национальных проектов</li> <li>- об исполнении бюджета муниципального образования «Александровский район» за отчетный квартал</li> </ul>	<p>руководитель Садовниченко Н.В. Волкова Н.П. Федорчук О.Г. Герман Т.М.</p>	<p>в установленные сроки</p> <p>в установленные сроки</p> <p>ежемесячно до 2 числа</p> <p>в установленные сроки</p>
8	<p>Организация работы по заключению соглашения с Департамент финансов Томской области о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению государственных финансов муниципального образования «Александровский район» на 2023 год</p>	<p>руководитель</p>	<p>в установленные сроки</p>
9	<p>Представление в Департамент финансов Томской области отчетов об исполнении условий соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования «Александровский район»</p>	<p>Герман Т.М. Садовниченко Н.В. Волкова Н.П. Садовниченко Н.В. Федорчук О.Г.</p>	<p>ежемесячно 1 числа месяца, следующего за отчетным;</p> <p>ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет — до 10 февраля</p>
10	<p>Проведение мониторинга и оценки муниципальных образований по уровню открытости бюджетных данных за 2022 год, формирование рейтинга муниципальных образований Томской области по уровню открытости бюджетных данных</p>	<p>Волкова Н.П.</p>	<p>в установленные сроки</p>
11	<p>Обеспечение приведения муниципальной программы «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Александровский район»» и ведомственных целевых программ «Обеспечение сбалансированности доходов и расходов поселений Александровского района Томской области» и «Обслуживание муниципального долга муниципального образования "Александровский район"» в соответствии с решением о бюджете района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов</p>	<p>Волкова Н.П.</p>	<p>в установленные сроки</p>
12	<p>Подготовить проект постановления Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений в части, касающейся эффективности их финансово-хозяйственной деятельности»</p>	<p>Руководитель Волкова Н.П.</p>	<p>в течение года</p>
13	<p>Проведение оценки качества финансового менеджмента по итогам 2022 года</p>	<p>Волкова Н.П. Садовниченко Н.В.</p>	<p>до 1 апреля</p>

		Волкова О.Э Герман Т.М.	
15	Формирование и представление в Департамент финансов Томской области реестра расходных обязательств Александровского района	Волкова Н.П. Волкова О.Э. Герман Т.М.	в сроки, установленные
16	Проведение ежеквартального мониторинга соблюдения муниципальными образованиями Александровского района Томской области требований Бюджетного кодекса Российской Федерации	Волкова Н.П.	ежеквартально
17	Проведение оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях Александровского района по итогам 2022 года	Волкова Н.П. Садовниченко Н.В.	до 15 марта
18	Подготовка и размещение в информационно-коммуникационной сети Интернет информации о бюджете муниципального образования «Александровский район» и отчете о его исполнении в доступной для граждан форме («Бюджет для граждан») <ol style="list-style-type: none"> <li>«Бюджет для граждан» на основе утвержденного решения Думы Александровского района Томской области «О бюджете муниципального образования «Александровский район» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»</li> <li>«Бюджет для граждан» на основе утвержденного отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Александровский район» за 2022 год</li> <li>«Бюджет для граждан» на основе проекта решения Думы Александровского района Томской области «О бюджете муниципального образования «Александровский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»</li> </ol>	руководитель Караченцева Н.Н.	февраль июль ноябрь
19	Подготовка проекта решения Думы Александровского района Томской области «О внесении изменений в решение Думы Александровского района Томской области «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Александровский район» (в связи с изменениями, вносимыми в Бюджетный кодекс РФ)	руководитель	в течение года
20	Проверка на соответствие действующему законодательству и визирование проектов договоров, муниципальных контрактов и соглашений, заключаемых Финансовым отделом Администрации Александровского района Томской области, подготовка предложений по устранению выявленных несоответствий законодательству	руководитель Садовниченко Н.В. Мальцева Е.А.	в течение года
21	Исполнение исполнительных документов (исполнительных листов, судебных приказов), судебных актов, актов других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях, решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусмотренных обращением взыскания на средства бюджета района, в том числе по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, а также на средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений в соответствии с действующим законодательством	Садовниченко Н.В.	в течение года

22	Формирование пакета документов и взаимодействие с Департаментом Финансов Томской области по привлечению бюджетного кредита на пополнение остатков средств	руководитель	по мере необходимости
23	Перерегистрация неисполненных бюджетных обязательств отчетного финансового года на основании представленной в Финансовый отдел Администрации Александровского района Томской области получателями средств бюджета района информации об объеме не исполненных на начало текущего финансового года бюджетных обязательств.	Садовниченко Н.В. Федорчук О.Г.	не позднее 1 марта
24	Исполнение бюджета района по расходам, санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета района	Садовниченко Н.В. Федорчук О.Г. Петрова А.А.	в течение года, постоянно
25	Управление остатками денежных средств на едином счете бюджета и казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетами бюджетных и автономных учреждений.	Садовниченко Н.В. Федорчук О.Г.	в течение года, постоянно
26	Ведение сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Федорчук О.Г.	в течение года, постоянно
27	Совершенствование нормативных правовых актов Финансового отдела Администрации Александровского района Томской области в части Осуществление контроля по ч.5 ст.99 федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».	Садовниченко Н.В. Федорчук О.Г.	2 квартал 2023 года
28	Осуществление контроля по ч.5 ст.99 федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».	Садовниченко Н.В. Федорчук О.Г.	в течение года
29	Совершенствование нормативных правовых актов Финансового отдела Администрации Александровского района Томской области в части казначейского обслуживания и постановки на учет бюджетных (денежных) обязательств	Садовниченко Н.В. Федорчук О.Г.	в течение года, постоянно
30	Организация размещения информации на едином портале бюджетной системы РФ, согласование информации, размещаемой муниципальными образованияами на едином портале бюджетной системы РФ	Волкова Н.П. Волкова О.Э. Герман Т.М. Садовниченко Н.В. Федорчук О.Г.	в установленных сроки
31	Принятие, рассмотрение, проверка в установленном порядке финансовых показателей бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета района, главных администраторов поступлений в бюджет района и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета	Садовниченко Н.В.	в установленных сроки
32	Формирование консолидированной бюджетной отчетности об исполнении бюджета района	Садовниченко Н.В.	в установленных сроки
33	Принятие, рассмотрение, проверка в установленном порядке финансовых показателей	Садовниченко	в установленных сроки

	бюджетной отчётности об исполнении консолидированных местных бюджетов муниципальных образований Александровского района	Н.В.	
34	Принятие, рассмотрение, проверка в установленном порядке финансовых показателей бухгалтерской отчётности муниципальных бюджетных и автономных учреждений	Садовниченко Н.В.	в установленные сроки
35	Составление финансовой, налоговой и статистической отчётности по финансово-хозяйственной деятельности Финансового отдела Администрации Александровского района Томской области и представление её в ИФНС, Томскстат, внебюджетные фонды	Садовниченко Н.В. Мальцева Е.А.	в установленные сроки
36	Управление остатками денежных средств на едином счете бюджета и казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений	Садовниченко Н.В.	постоянно
37	Осуществление мониторинга просроченной кредиторской задолженности по средствам бюджета района и средствам бюджетных (автономных) учреждений в «БАРС. Web-отчетность»	Садовниченко Н.В.	ежемесячно
38	Формирование отчета об исполнении расходов, утвержденных Законом Томской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» для представления в Контрольно-счетную палату Томской области	Садовниченко Н.В.	апрель
39	Формирование информации по долговым обязательствам, отраженной в долговой книге	Садовниченко Н.В.	ежемесячно, не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
40	Мониторинг актуализации и совершенствование нормативных правовых актов Финансового отдела Администрации Александровского района Томской области в части введения сметы, осуществления бюджетного учета, составления и представления бюджетной и бухгалтерской отчетности, ведения ПФХД, формирования муниципального задания, оценки эффективности муниципальных программ	Руководитель Садовниченко Н.В. Волкова Н. П.	в течение года
41	Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, предоставляемых из бюджета Томской области, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	руководитель	в течение года
42	Предоставление в Департамент финансов Томской области, отчетов о расходовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (органов местного самоуправления) на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Волкова Н.П.	ежеквартально
43	Предоставление в Департамент финансов Томской области отчетов о расходах и численности работников муниципальных органов муниципального образования «Александровский район» и органов местного самоуправления сельских поселений	Герман Т.М.	в установленные сроки
44	Осуществление закупочной деятельности товаров, работ, услуг в соответствии с действующим	Мальцева Е.А.	в течение года

	законодательством		
45	Организация работ по профилактике коррупционных и иных правонарушений в сфере соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	руководитель	в течение года
46	Организация проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальных служащих Финансового отдела Администрации Александровского района Томской области и членами их семей	руководитель	в течение года
47	Организация обучения (переподготовка, повышение квалификации, семинары и др.) муниципальных служащих Финансового отдела Администрации Александровского района Томской области	руководитель	в течение года
48	Организация работы по присвоению классных чинов муниципальным служащим Финансового отдела	руководитель	в течение года
49	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих Финансового отдела	руководитель	в течение года
50	Ведение военного учета и бронирования	руководитель	в течение года
51	Принятия участия в заседаниях комиссии Администрации Александровского района Томской области по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Александровского района Томской области, проходящих муниципальную службу в органах местного самоуправления Александровского района Томской области, и урегулированию конфликта интересов	руководитель	в течение года